

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Мамадышский политехнический колледж»»
(ГАПОУ «Мамадышский ПК»)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель организации/предприятия
 Павлов О. Н.
« 28 » августа 20 23 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Мамадышский ПК»
 /Н.Н Егоров/
« 28 » августа 20 23 г.



РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № 13
« 28 » августа 20 23 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки специалиста среднего звена

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Форма обучения: очная
Квалификация выпускника:
Юрист

Утверждено протоколом
Федерального учебно-методического
объединения по УГПС 40.00.00:

Зарегистрировано в
государственном реестре
примерных основных
образовательных программ:

от 25.07.2022 № 24
(реквизиты утверждающего документа)

60
(регистрационный номер)

Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П -256 от
29.07.2022
(реквизиты утверждающего документа)

2023 год



Организация-работодатель:

Организация-разработчик:

Экспертные организации:

ООО «АПК Продовольственная программа», организации Мамадышского муниципального района

ГАПОУ «Мамадышский политехнический колледж»



СОДЕРЖАНИЕ

Наименование	Стр.
1. Общие положения	5-10
1.1 Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	5
1.2. Нормативные документы для разработки ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	6
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования в колледже 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	7
1.4. Требования к абитуриенту	10
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10-13
2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускника	10
2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	10
3. Требования к результатам освоения образовательной программы	11-13
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	13-61
4.1. Базисный учебный план	13-16
4.2. Учебный план ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	16-19

4.2.1. Организация учебного процесса и режим занятий.	16
4.2.2. Общеобразовательный цикл	17
4.2.3. Формирование вариативной части ООП ПССЗ	17
4.2.4. Порядок контроля и аттестации обучающихся	18
5. Ресурсное обеспечение реализации ООП ПССЗ	61-65
5.1. Кадровое обеспечение реализации ООП ПССЗ	61
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ПССЗ	61
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС	63
6. Характеристика социокультурной среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников.	65-71
6.1. Общие положения	65
6.2. Основные принципы формирования общих компетенций	68
6.3. Составляющие организационно-методического обеспечения социокультурной среды колледжа.	69
6.3.1. Воспитание в процессе обучения через предмет	69
6.3.2. Воспитательная работа во внеурочное время	69
7. Контроль и оценка результатов освоения ООП ПССЗ.	71-73
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	71
7.2. Требования к выпускным квалификационным работам	72
7.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	73
8. Приложения	
Приложение 1 Учебный план очной формы получения образования специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
Приложение 2 Календарный учебный график ООП ПССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
Приложение 3 Анализ соответствия учебного плана и календарного учебного графика ООП ПССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения требованиям ФГОС, других документов сферы образования, а также рекомендациями ФГАУ «ФИРО».	

Приложение 4 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Приложение 5 Фонд контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ООП ПССЗ) по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработана и утверждена образовательным учреждением с целью методического обеспечения реализации образовательной деятельности по подготовке специалистов среднего звена согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 года.

Основными задачами ООП являются:

- Формирование компетентного подхода к подготовке специалистов среднего звена как основы для реализации ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.
- Современная работа с работодателями, социальными партнерами
- Формирование социокультурной среды, создание условий необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья студентов и др.

ООП ПССЗ представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание,

условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебные планы;
- программы учебных дисциплин;
- программы профессиональных модулей;
- программы практик;
- фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной, итоговой аттестации освоения студентами ООП ПССЗ;
- методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ООП ПССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ учебных дисциплин, программ профессиональных модулей, программ практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ООП ПССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности студентов, администрации и инженерно-педагогического коллектива колледжа, представителей работодателей и их объединений – социальных партнеров образовательного учреждения.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Нормативную правовую базу разработки ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014г. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 июля 2014 г. Регистрационный N 33324);
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных

- программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2022 г. Регистрационный № 70167);
 - Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);
 - Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
 - Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (С изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г.) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480);
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573);
 - Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября

2020 г. N 32 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный N 60833);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный N 62296).
- Профессиональный стандарт Юрист (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.03.2020 г);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный N 30861, с изменениями и дополнениями от: 14 мая 2014 г., 18 ноября 2015 г., 25 ноября 2016 г., 3 декабря 2019 г., 20 января 2021 г.);

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработана для реализации образовательной деятельности по подготовке специалистов среднего звена базовой подготовки очной формы обучения, для лиц, получающих среднее профессиональное образование как на базе основного общего образования, так и на базе среднего общего образования.

ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматривает, согласно ФГОС СПО по специальности изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного (при реализации программы на базе основного общего образования)
- общего гуманитарного и социально-экономического;

- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Нормативные сроки освоения ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Юрист	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Нормативный срок освоения ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	61 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.

Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

Нормативный срок освоения ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	100 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	24 нед.
Итого	147 нед.

Практикоориентированность подготовки выпускников по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляет 50% от общего объёма часов подготовки. Это даёт возможность выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда.

При разработке ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения учтены требования регионального и муниципального рынков труда для решения комплексных задач в социальной сфере по социальной защите населения.

По завершении обучения и успешного прохождения всех видов аттестационных испытаний, предусмотренных программой, выпускникам выдаётся диплом государственного образца.

Мобильность студентов проявляется в обеспечении выбора индивидуальной образовательной траектории.

При формировании индивидуальных образовательных траекторий студент имеет право на перезачёт соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает от необходимости их повторного освоения.

В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части развития общих компетенций студенты участвуют в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Использование инновационных образовательных технологий (деловые игры, тренинги, защита и составление портфолио, выполнение курсовых, выполнение выпускных квалификационных работ по реальной тематике) и применение цифровых информационных ресурсов при проведении теоретических и практических занятий высококвалифицированным инженерно-педагогическим составом, позволяет студентам на более высоком уровне усваивать весь учебный материал, предусмотренный образовательной программой.

Интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов и образовательного процесса при использовании таких форм как конференции, круглые столы, встречи с ведущими специалистами города и района, а также участие студентов в научно-исследовательских проектах социальной направленности, позволяет достичь высоких результатов при подготовке квалифицированных специалистов.

1.4. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь один из следующих документов:

- аттестат о среднем общем или основном общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании, выдаваемый по завершении обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих с указанием уровня общего образования и оценками по дисциплинам базисного учебного плана общеобразовательных дисциплин;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании;

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

2.1.1 Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников включает: реализацию правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.1.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учёте;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесённые к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите;

2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника (ВПД).

- ВПД 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- ВПД 2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
- *ВПД 3. Обеспечение деятельности юридической службы.*
- *ВПД 4. Социально-правовая защита прав несовершеннолетних.*

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения определяются сформированностью у выпускника профессиональных и общих компетенций, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате освоения ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВПД 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно - компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ВПД 2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерных технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ВПД 3. Обеспечение деятельности юридической службы организации.

ПК 3.1. Участвовать в разработке типовых документов организации.

ПК 3.2. Формировать с использованием автоматизированных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.3. Проводить мониторинг законодательной базы в целях единообразного применения законодательства с использованием автоматизированных справочно-правовых систем.

ВПД 4. Социально – правовая защита прав несовершеннолетних детей

ПК 4.1. Обеспечение и защита прав и законных интересов несовершеннолетних.

ПК 4.2. Выявление детей, нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

ПК 4.3 Защита прав и законных интересов детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.

ПК 4.4. Защита прав и законных интересов детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, оказание содействия семьям, принявшим на воспитание в свою семью детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

4.1. Базисный учебный план

БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
базовой подготовки

Квалификация: Юрист

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе

среднего общего образования - 2 год 10 месяцев

3. Базисный учебный план по ПССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем образовательной программы (академических часов)	Обязательная часть ОП, час.					Вариативная часть ОП, час.						
			учебные занятия	курсовых работ (учебная)	и производственная	Консультации	Промежуточная аттестация	учебные занятия	курсовых работ (учебная)	и производственная	Консультации	Промежуточная аттестация		

1	2												
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	1476	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ОД.01	Русский язык	72	72										
ОД.02	Литература	144	144										
ОД.03	История	136	136										
ОД.04	Обществознание	144	144										
ОД.05	География	72	72										
ОД.06	Иностранный язык	108	108										
ОД.07	Математика	228	228										
ОД.08	Информатика	144	144										
ОД.09	Физическая культура	72	72										
ОД.10	Основы безопасности жизнедеятельности	68	68										
ОД.11	Физика	108	108										
ОД.12	Химия	72	72										
ОД.13	Биология	72	72										
ОД.14	Родной язык	36	36										
Обязательная часть образовательной программы		2952	1872	40	288	0	108	684	0	0	0	0	0
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл дисциплин	460	340	0	0	0	0	120	0	0	0	0	0
ОГСЭ.01	Основы философии	48	48										
ОГСЭ.02	История	48	48										
ОГСЭ.03	Иностранный язык	122	122										
ОГСЭ.04	Физическая культура /Физическая адаптационная культура	122	122										
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	74						74					
ОГСЭ.06	Профессионально-нравственная культура юриста	46						46					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл дисциплин	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ЕН.01	Математика	68	68										
ЕН.02	Информатика	32	32										
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1012	762	20	0	0	24	226	0	0	0	0	0
ОП.01	Теория государства и права	32	32										
ОП.02	Конституционное право	48	48										
ОП.03	Административное право	68	64				4						
ОП.04	Основы экологического права	32	32										
ОП.05	Трудовое право	88	84				4						

ОП.06	Гражданское право	102	54				6	42					
ОП.07	Семейное право	36	32				4						
ОП.08	Гражданский процесс	84	78	2			6						
ОП.09	Страховое дело	40	40	0									
ОП.10	Статистика	32	32										
ОП.11	Экономика организации	50	50										
ОП.12	Менеджмент	32	32										
ОП.13	Документационное обеспечение управления	42	42										
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	74	74										
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	68	68										
ОП.16	<i>Основы защиты информации</i>	42						42					
ОП.17	<i>Правоохранительные и судебные органы РФ</i>	74						74					
ОП.18	<i>Правовое регулирование занятости населения</i>	68						68					
П.00	Профессиональный цикл	1020	310	20	288	0	84	338	0	0	0	0	0
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	298	202	20	72	0	24	0	0	0	0	0	0
МДК.01.01	Право социального обеспечения	112	106	20			6						
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	96	96										
УП.01	Учебная практика	36			36								
ПП.01	Производственная практика	36			36								
ДЭ	Экзамен по модулю	18					18						
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	198	108	0	72	0	18	0	0	0	0	0	0
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	108	108										
УП.02	Учебная практика	36			36								
ПП.02	Производственная практика	36			36								
ДЭ	Экзамен по модулю	18					18						
ПМ.03	Обеспечение деятельности юридической службы организации	248	0	0	72	0	18	158	0	0	0	0	0
МДК.03.01	<i>Организация, управление и ведение документооборота юридической службы</i>	102					6	96					
МДК.03.02	<i>Использование автоматизированных справочных систем и Интернет-ресурсов в работе юридической службы</i>	62						62					
УП.03	Учебная практика	36			36								

ПП.03	Производственная практика	36				36							
ДЭ	Экзамен по модулю	12					12						
ПМ.04	Социально-правовая защита прав несовершеннолетних	276	0	0	72	0	24	180	0	0	0	0	0
МДК.04.01	Организация работы органов опеки и попечительства	106					6	100					
МДК.04.02	Психолого-педагогическая помощь семье и детям	80						80					
УП.04	Учебная практика	36				36							
ПП.04	Производственная практика	36				36							
ДЭ	Экзамен по модулю	18					18						
ПДП	Преддипломная практика	144	14										
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	21										
ГИА.01	Выполнение дипломной работы	144	14										
ГИА.02	Защита дипломной работы	72	72										
	Итого:	4428	33	4	28	0	10	68	0	0	0	0	0
			48	0	8		8	4					

4.2. Учебный план ООП ПССЗ по специальности СПО 46.02.01 Право и организация социального обеспечения (Приложение 1)

4.2.1 Организация учебного процесса и режим занятий

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Продолжительность занятий парами по 90 мин.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 - 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов),

отведенного на изучение основ военной службы для подгрупп девушек использовано на освоение основ медицинских знаний.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций – групповые или индивидуальные определяет преподаватель.

На втором курсе, в период летних каникул, с юношами проводятся пятидневные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки и Минобороны от 24.02.10 № 96/134.

Практика является обязательным разделом ООП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ООП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются в рабочих программах учебных и производственных практик.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.2.2 Общеобразовательный цикл

Реализация ФГОС среднего общего образования (профильное обучение), в пределах образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными рабочими программами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования.

В соответствии со спецификой основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения определён социально-экономический профиль.

Срок реализации ФГОС среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляет 39 недель. С учетом этого срок обучения по основной профессиональной образовательной программе СПО увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы.

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности как «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» («Основы философии», «История», «Иностранный язык» и др.), «Математические и общие естественнонаучные дисциплины» («Математика» и др.), а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

4.2.3 Порядок аттестации обучающихся.

Формы проведения промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям являются – зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный) в соответствии с учебным планом. Формы контроля по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. По некоторым дисциплинам возможно проведение комплексного дифференцированного зачета или экзамена. Общее количество зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов в году не превышает установленных значений (8 и 10).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, согласовываются с цикловой комиссией и утверждаются зам директора по УВР.

Колледжем создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Формы проведения итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПССЗ

Ресурсное обеспечение ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

5.1 Кадровое обеспечение реализации ООП ПССЗ.

Реализация ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается высококвалифицированными педагогическими кадрами. Основу педагогического коллектива составляют штатные преподаватели, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, профессиональных модулей.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят повышение квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

К учебным и производственным практикам, государственной итоговой аттестации привлекаются действующие руководители и работники профильных организаций, предприятий.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ПССЗ.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы. Паспорт каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) по специальности представлен в локальной сети колледжа.

Учебный план по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработан с нормированием времени на самостоятельную работу студентов по семестрам. В рабочих программах дисциплин приводится обоснование и планирование времени самостоятельной работы на выполнение различных видов работ. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением в соответствии со временем, затрачиваемым на ее выполнение.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В колледже имеется библиотека и читальный зал. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений. В библиотеке большое количество электронных ресурсов по статистическим материалам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета не менее 0,5 экземпляров таких изданий на каждого обучающегося.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Методическое обеспечение учебного процесса включает необходимый комплекс учебно-методической документации.

Важной составной частью системы менеджмента качества образования является разработка учебно-методических комплексов, основная цель которых состоит в увязке в единый методический комплекс всей системы методического обеспечения подготовки специалистов по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной, включает учебные пособия с грифом Министерства образования РФ, монографии.

В качестве дополнительной литературы используется фонд нормативных документов, сборники законодательных актов, справочники, отраслевые журналы и другие издания, которые в библиотеке находятся в достаточном количестве.

Наряду с учебниками по большинству дисциплин имеются учебные пособия, разработанные преподавателями, которые в целом охватывают основной учебный материал, предусмотренный учебными программами дисциплин.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

Учебный процесс по дисциплинам цикловой комиссии имеет достаточное программно-информационное обеспечение.

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплекс, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество. В учебно-методических комплексах преподавателей представлены учебные пособия, тесты для текущего и итогового контроля знаний студентов, вопросы и задания для самостоятельной работы.

Созданы электронные версии методических разработок по изучению дисциплин. Библиотечный фонд колледжа имеет электронные варианты учебных планов направления, электронные варианты методических разработок по специальным дисциплинам, размещенные в локальной сети колледжа. Используется справочно-правовая система Консультант Плюс. Особое внимание уделяется приобретению и использованию в учебном процессе по направлению прикладного программного обеспечения, предназначенного для автоматизации решения социальных задач.

В целях совершенствования учебно-методической работы цикловая комиссия по специальности «Право и организация социального обеспечения» постоянно проводит заседания, методические семинары, которые осуществляются в соответствии с планом один раз в месяц. На заседаниях цикловой комиссии, методических семинарах обсуждаются актуальные вопросы, связанные с особенностями подготовки специалистов по данному направлению подготовки.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО.

Колледж, реализующий ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Практическая подготовка ведется в учреждениях и организациях социальной направленности города и района.

Для реализации ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по дисциплинам блока ОГСЭ и ЕН перечень материально-технического обеспечения включает в себя: кабинеты гуманитарных и социально-экономических дисциплин, иностранных языков, математических дисциплин и других.

При использовании электронных изданий обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для преподавания дисциплин по направлению профессиональной подготовки обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: средства Microsoft office.

В колледже реализация основной профессиональной образовательной программы осуществляется в следующих кабинетах, лабораториях и других помещениях:

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

русского языка и литературы

химии

физики

Иностранного языка

математики;

экологических основ природопользования и безопасности жизнедеятельности;

истории и основ философии
статистики и экономической теории;
права социального обеспечения;
документационного обеспечения управления;
профессиональной этики и психологии делового общения;
методический.

Лаборатории:

информатики и компьютерной обработки документов;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
информатики и систем электронного документооборота;

Спортивный комплекс:

спортивный зал 1;
спортивная площадка;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.

6.1. Общие положения

В колледже сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Основные аспекты социокультурной среды колледжа отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями инновации содержания воспитания, упорядочения стихийной социализации обучающихся, а также требованиями модернизации системы образования.

Воспитательная работа, согласно разработанной концепции, администрации колледжа и всего педагогического коллектива направлена на подготовку профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей

мировоззренческим потенциалом, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для этого в колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-правовое, профессионально-трудовое, культурно-нравственное.

В колледже созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В колледже активно работает студенческое самоуправление, главный орган которого Студенческий Совет.

Студенческим советом колледжа проводятся заседания, на которых рассматриваются следующие вопросы: выборы председателей комиссий студенческого Совета, распределение студенческого актива по комиссиям.

Члены Студенческого Совета участвуют в организации и проведении различных мероприятий: патриотических, духовно-нравственных, культурно-массовых, спортивных, организационных; привлекают к участию в этих мероприятиях студентов колледжа. Студенты колледжа активно вовлекаются в работу, организованного волонтерского движения, которое курирует непосредственно Студенческий Совет. Структура и работа Студенческого Совета находят отражение на оформленных стендах: «Структура Студсовета».

Большое внимание в колледже уделяется научным исследованиям студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций. Работают специализированные кружки и клубы, периодически на базе колледжа проводятся научно-практические конференции, олимпиады по специальностям, выставки технического творчества. Студенты активно участвуют в зональных научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня, олимпиадах, форумах, фестивалях, представляя свои научные и творческие работы.

В колледже созданы условия для творческого развития обучающихся, сформирована благоприятная культурная среда. Давняя традиция в колледже проводить музыкальные, литературные вечера, художественные выставки. Они воплощаются силами обучающихся и преподавателей. Традиционно с активным участием обучающихся проводятся мероприятия: «Посвящение в первокурсники», «День учителя», празднование 9 Мая и т.п.

Студенты активно участвуют в районных и городских мероприятиях, акциях. Например, «Подари улыбку детям!» под таким девизом с 1 по 15 декабря

проходит ежегодная акция «Милосердие». Эта акция стала доброй традицией для всех студентов колледжа в преддверии Нового года поздравлять детишек социально-реабилитационного центра с праздником. Акция милосердия – это действительно добрая традиция, не оставляющая равнодушными ни студентов, ни преподавателей.

Команда КВН колледжа стала визитной карточкой колледжа среди молодого поколения города. Активно проводится работа по пропаганде здорового образа жизни. Традиционными стали акции обучающихся и преподавателей о вреде курения, против наркомании. Активно развивается спортивная жизнь. Традиционные ежегодные спортивные мероприятия: Спартакиада, «День здоровья», соревнования по волейболу, по футболу и другим видам спорта.

В колледже создана комплексная система формирования у обучающихся активной жизненной позиции, гражданского самосознания, толерантности, социальной активности, самоорганизации и самоуправления. Созданы условия для развития социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Важное значение для гражданского становления студенческой молодежи имеет активное использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций колледжа, мнений и примеров жизни и деятельности авторитетных педагогов, специалистов) для формирования чувства сопричастности обучающихся лучшим традициям учебного заведения. Формирование у обучающихся способностей анализировать социально-значимые проблемы осуществляется с использованием методов и форм гуманистического воспитания, которое предполагает включение в содержание воспитания философских, человеческих, психологических, исторических, юридических, филологических, культурологических и других гуманитарных знаний, назначение которых – ввести студентов в мир человека, его жизненных проблем, помочь осознать себя как личность и индивидуальность, понять свою связь с другими людьми, обществом, природой, культурой, научиться жизнотворчеству, созиданию себя как человека культуры.

Стратегическими целями воспитания студенческой молодежи являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, для формирования

гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;

- освоение обучающимися новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся, их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания студентов на методическом совете колледжа и советах отделений, заседаниях цикловой комиссий классных руководителей с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- обучения преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего преподавательского состава;
- создания во всех помещениях колледжа истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств студентов, преподавателей и всех сотрудников;
- систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания;
- активизации работы классных руководителей и студенческого самоуправления;
- реализации воспитательного потенциала учебной работы;
- обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха студентов;
- обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

6.2. Основные принципы формирования общих компетенций

Принцип гуманизма предполагает отношение к личности студента как к самоценности и гуманистическую систему воспитания, направленную на

формирование целостной личности, способной к саморазвитию и успешной реализации своих интересов и целей в жизни.

Принцип духовности проявляется в формировании у молодого человека смысложизненных духовных ориентаций, потребностей к освоению и производству ценностей культуры, соблюдению общечеловеческих норм гуманистической морали, интеллигентности и образа мысли российского гражданина.

Принцип субъектности заключается в том, что педагог активизирует, стимулирует стремление обучаемого к саморазвитию, самосовершенствованию, содействует развитию его способности осознавать свое «я» в связях с другими людьми и миром в его разнообразии, осмысливать свои действия, предвидеть их последствия, как для других, так и для собственной судьбы.

Принцип патриотизма предполагает формирование национального сознания у молодежи как одного из основных условий жизнеспособности молодого поколения и обеспечивающего целостность России, связь между поколениями, освоение и приумножение национальной культуры во всех ее проявлениях.

Принцип демократизма основан на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и студента.

Принцип природоспособности предполагает учет наклонностей, характера, предпочтений воспитуемых.

Принцип конкурентоспособности выступает как специфическая особенность экономической свободы и свободы предпринимательства в условиях демократического общества, предполагающая формирование соответствующего типа личности специалиста, способного к динамичной горизонтальной и вертикальной социальной и профессиональной мобильности, смене деятельности, нахождению эффективных решений в сложных условиях конкурентной борьбы во всех сферах жизнедеятельности.

Принцип толерантности предполагает наличие плюрализма мнений, терпимости к мнению других людей, учет их интересов, мыслей, культуры, образа жизни, поведения, не укладывающихся в рамки повседневного опыта, но не выходящих на нормативные требования законов.

Принцип вариативности включает различные варианты технологий и содержания воспитания, нацеленность системы воспитания на формирование вариативности мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности.

6.3. Составляющие организационно-методического обеспечения социокультурной среды колледжа.

6.3.1. Воспитание в процессе обучения через предмет.

Основной сферой подготовки практико-ориентированного специалиста является образовательная среда. Цель образования состоит не только в том, чтобы учить, но и в том, чтобы воспитывать. Образовательно-воспитательный процесс должен раскрывать целостность, системность и многообразие мира, активизировать процесс социальной ориентации студенческой молодежи, осуществлять функцию социально-культурной интеграции и преемственности, создавать основу для углубления и расширения образованности и воспитанности личности. Ведущая роль в воспитании принадлежит преподавательскому составу. Нравственный облик студентов, их мировоззрение формируются всем ходом учебного процесса и всеми, кто к этому процессу причастен. Техникум – это в первую очередь молодежь, жадно стремящаяся к выработке своей жизненной программы. Преподаватель колледжа должен передавать студентам не только знания, но и свой жизненный опыт, мировоззрение, свои заветные мысли.

6.3.2 Воспитательная работа во внеурочное время

Внеурочная деятельность есть неотъемлемая часть воспитательной работы в колледже, столь же приоритетная, как и учебная. Для студентов внеурочная деятельность сугубо добровольная, для образовательного учреждения – часть выполняемых им функций. Степень участия преподавателей, сотрудников и руководителей структурных подмодулей во внеурочной работе со студентами может служить показателем полноты и ответственности в выполнении должностных обязанностей и как проявлением их нравственно-профессиональной позиции.

Внеурочная работа есть важнейшая составная часть воспитательного процесса колледжа, осуществляемого в сфере свободного времени, которая обеспечивает формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста.

Внеурочная деятельность в колледже состоит из разнообразных видов и направлений, реализуемых на уровне колледжа, специальностей, отделений, групп и предполагает:

- создание объективных условий для творческого становления и развития молодого специалиста;
- создание благоприятной атмосферы для самостоятельной инновационной деятельности самих студентов в сфере свободного времени, превращающей их в субъектов собственной и общественной жизни.
- формирование установки на естественность, престижность и почетность участия студента во внеурочной жизни колледжа (культурной, спортивной, научно-технической и т.п.).

Основные направления внеурочной работы:

- работа по гражданско-патриотическому и правовому воспитанию;
- организационная и информационно-методическая работа;
- клубная работа. Организация и проведение традиционных мероприятий;
- исследовательская работа студентов;
- физкультурно-оздоровительная работа;
- общественно-профессиональная деятельность;
- организация воспитательного процесса в общежитиях.

Для организации внеурочной работы в каждую группу назначаются классные руководители, которые осуществляют свою деятельность на основании утвержденного в колледже Положения «О классном руководителе».

Реализация основных направлений внеурочной деятельности осуществляется через механизм внедрения целевых программ, отражающих отдельные стороны студенческого образа жизни, виды воспитания, конкретные потребности формирования личности будущего специалиста. Эти специальные программы разрабатываются по мере необходимости и создания условий для их реализации.

Наиболее перспективными могут быть такие программы, как:

- патриотическое воспитание студентов;
- гражданско-правовое воспитание;
- студенческая наука;
- студенческое самоуправление;

- этика и этикет;
- общественно полезный труд студентов;
- наши традиции;
- студент и экология.

Способы, технологии, методы внеурочной работы со студентами:

- деятельностный практико-ориентированный подход;
- целевые программы по важнейшим направлениям внеурочной деятельности;
- информационная и пропагандистская деятельность;
- лекционно-семинарская работа;
- исследовательская деятельность студентов;
- культурно-просветительская работа;
- деятельность классных руководителей
- профориентационная работа;
- организация трудоустройства и вторичной занятости;
- социальная поддержка студентов;
- спортивно-оздоровительная работа и профилактика наркомании;
- работа с первокурсниками;
- предупреждение правонарушений;
- клубная работа;
- поисковая работа;
- кружки по интересам и различным направлениям деятельности студентов;

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП ПССЗ

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего

профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения теоретических, практических занятий, выполнения самостоятельной работы обучающимися в традиционных и современных формах в целях получения информации:

- о выполнении студентами требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- о правильности выполнения требуемых действий;
- о соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- о формировании действия с должной мерой обобщения, освоения учебного материала.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком и включает зачет, дифференцированный зачет, экзамен. При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный) - проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ООП» ФГОС СПО. Экзамен (квалификационный) проводится после освоения профессиональных и общих компетенций при изучении теоретического и практического материала по модулю и прохождения практик. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

При освоении программ междисциплинарных курсов (МДК) в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачет.

В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестации) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств состоят из

контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов, которые разрабатываются преподавателями или группами преподавателей и утверждаются колледжем самостоятельно.

В колледже созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

7.2. Требования к выпускным квалификационным работам.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной и/или производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Государственный экзамен ООП ПССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения не предусмотрен.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах. Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями цикловой комиссии с учетом заявок организаций.

В работе студент - выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам; использовать новые законодательные и нормативные

акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем и практической частью.

7.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Для проведения защиты выпускных квалификационных работ приказом директора колледжа создается специальная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством образования и науки РФ.

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час в семестр)					
			Максимальный объем учебной нагрузки, часов	Практическая подготовка	Самостоятельная учебная работа	Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки, часов			I курс		II курс		III курс	
						Всего занятий	в том числе		1 семестр 17 нед. (16 л/о+0 у/л+0 п/л)	2 семестр 24 нед. (22 л/о+1 у/л+1 п/л)	3 семестр 17 нед. (15 л/о+1 у/л+1 п/л)	4 семестр 23 нед. (21 л/о+1 у/л+1 п/л)	5 семестр 17 нед. (17 л/о+0 у/л+0 п/л)	6 семестр 22 нед. (10 л/о+1 у/л+1 п/л+4 пд+6 п/л)
							лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
О.00	Общеобразовательный цикл	1./10./3	2214	752	738	1476	752	0	500	540	242	194	0	0
ОД.01	Русский язык	Э	108	36	36	72	36		72					
ОД.02	Литература	ДЗ	216	76	72	144	76				58	86		
ОД.03	История	Э	204	46	68	136	46		108	28				
ОД.04	Обществознание	Э	216	70	72	144	70		72	72				
ОД.05	География	ДЗ	108	30	36	72	30			72				
ОД.06	Иностранный язык	ДЗ	162	108	54	108	108		72	36				
ОД.07	Математика	Э	342	50	114	228	50		120	108				
ОД.08	Информатика	ДЗ	216	106	72	144	106		22	82	40			
ОД.09	Физическая культура	З,ДЗ	108	60	36	72	60		34	38				
ОД.10	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	102	48	34	68	48			68				

ОД.11	Физика	ДЗ	162	22	54	108	22				72	36		
ОД.12	Химия	ДЗ	108	40	36	72	40				72			
ОД.13	Биология	ДЗ	108	32	36	72	32					72		
ОД.14	Родной язык	ДЗ	54	28	18	36	28			36				
ИП.00	Индивидуальный проект	реализуется в рамках времени, отведенного на освоение учебной дисциплины												
Обязательная часть образовательной программы		4./13./15	3726	1244	1098	2628	956	40	112	324	370	634	612	576
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2./5./0.	690	276	230	460	276	0	0	0	72	110	236	42
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	60		12	48							48	
ОГСЭ.02	История		60	8	12	48	8						48	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ	146	122	24	122	122					40	40	42
ОГСЭ.04	Физическая культура /Физическая культура адаптационная	3.3.ДЗ	244	116	122	122	116				34	34	54	
ОГСЭ.05	<i>Русский язык и культура речи</i>	ДЗ	111	20	37	74	20				38	36		
ОГСЭ.06	<i>Профессионально – нравственная культура юриста</i>	ДЗ	69	10	23	46	10						46	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0./2./0.	150	70	50	100	70	0	0	0	0	32	68	0
ЕН.01	Математика	ДЗ	102	48	34	68	48						68	
ЕН.02	Информатика	ДЗ	48	22	16	32	22					32		
П.00	Профессиональный цикл	0./19./12.	2742	898	818	1924	610	40	112	324	298	492	308	390
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0./11/5.	1482	308	494	988	308	20	112	50	118	240	308	160
ОП.01	Теория государства и права	ДЗ	48	6	16	32	6		32					
ОП.02	Конституционное право	ДЗ	72	14	24	48	14		48					
ОП.03	Административное право	Э	100	10	36	64	10			50		14		
ОП.04	Основы экологического права	ДЗ	48	6	16	32	6		32					
ОП.05	Трудовое право	Э	126	20	42	84	20					84		
ОП.06	Гражданское право	Э	142	18	46	96	18						48	48
ОП.07	Семейное право	Э	48	10	16	32	10					32		
ОП.08	Гражданский процесс	Э	116	12	38	78	12	20					38	40
ОП.09	Страховое дело	ДЗ	60	10	20	40	10						40	

ОП.10	Статистика		48	12	16	32	12						32	
ОП.11	Экономика организации	ДЗ	72	10	22	50	10			50				
ОП.12	Менеджмент	ДЗ	48	6	16	32	6						32	
ОП.13	Документационное обеспечение управления		64	16	22	42	16						42	
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	110	48	36	74	48						38	36
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	34	68	34				34	34		
ОП.16	Основы защиты информации	ДЗ	64	16	22	42	16					42		
ОП.17	Правоохранительные и судебные органы РФ	ДЗ	112	24	38	74	24						38	36
ОП.18	Правовое регулирование занятости населения	ДЗ	102	36	34	68	36				34	34		
ПМ.00	Профессиональные модули	0./8./7.	1260	590	324	936	302	20	0	274	180	252	0	230
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	0./2./2.	374	162	100	274	90	20	0	274	0	0	0	0
МДК.01.01	Право социального обеспечения	Э	160	42	54	106	42	20		106				
МДК.01.02.	Психология социально-правовой деятельности	ДЗ	142	48	46	96	48			96				
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36	36		36				36				
ПП.01	Производственная практика		36	36		36				36				
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	0./2./1.	234	120	54	180	48	0	0	0	180	0	0	0
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ДЗ	162	48	54	108	48				108			
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36	36		36					36			

ПП.02	Производственная практика		36	36		36					36			
ПМ.03	Обеспечение деятельности юридической службы организации	0./2./2.	310	146	80	230	74	0	0	0	0	0	0	230
МКД.03.01	Организация, управление и ведение документооборота юридической службы	Э	144	48	48	96	48							96
МКД.03.02	Использование автоматизированных справочных систем и Интернет-ресурсов в работе юридической службы	ДЗ	94	26	32	62	26							62
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36	36		36								36
ПП.03	Производственная практика		36	36		36								36
ПМ.04	Социально-правовая защита прав несовершеннолетних	0./2./2.	342	162	90	252	90	0	0	0	0	252	0	0
МДК.04.01	Организация работы органов опеки и попечительства	Э	150	50	50	100	50					100		
МДК.04.02	Психолого-педагогическая помощь семье и детям	ДЗ	120	40	40	80	40					80		
УП.04	Учебная практика	ДЗ	36	36		36						36		
ПП.04	Производственная практика		36	36		36						36		
ПДП	Преддипломная практика		144			144								144
Всего		4/32/18	5940	1996	1836	4104	1708	40	612	864	612	828	612	576
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		6 нед											6 нед
Консультации из расчета 4 час на обучающегося в год						Всего	дисциплин и МДК		612	792	540	756	612	360
Государственная итоговая аттестация							учебной практики		0	36	36	36	0	36
1.1 Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы(проекта)							производственная практика		0	36	36	36	0	36
							преддипломная практика		0	0	0	0	0	144
							экзаменов		0	4	3	6	1	4

						дифференцированных зачетов					
						3	7	2+1	8	5+1	5
Выполнение дипломного проекта (работы) с 18 мая по 14 июня (всего 4 нед.)											
Защита дипломного проекта (работы) с 15 июня по 28 июня (всего 2 нед.)											
						612	864	612	828	612	576
						0	0	0	0	0	0

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	рабочая программа воспитания по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014г. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29 июля 2014 г. Регистрационный N 33324); □ Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»; □ Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2022 г. Регистрационный № 70167) ; □ Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211); □ Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»; □ Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»; □ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (С изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г.) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480); □ Профессиональный стандарт Юрист (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.03.2020 г); □ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26

	декабря 2013 г., регистрационный N 30861, с изменениями и дополнениями от: 14 мая 2014 г., 18 ноября 2015 г., 25 ноября 2016 г., 3 декабря 2019 г., 20 января 2021 г.); □ Примерная основная образовательная программа по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования в очной форме –1 год 10 месяцев; на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации
---	---------------------------------------

(дескрипторы)	программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный,	ЛР 13

трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР 14
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	ЛР 15
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР 16
Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.	ЛР 17
Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.	ЛР 18
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 19
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	ЛР 20
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР 21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 23
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	ЛР 24
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации ¹ (при наличии)	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства с учетом специфики субъекта Российской Федерации	ЛР 14
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями ² (при наличии)	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства	ЛР 13
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса ³ (при наличии)	

¹ Разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

² Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР26
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР27
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР26

Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы⁴

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16
ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16
ПМ.03 Обеспечение деятельности юридической службы организации	ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16
ПМ.04 Социально-правовая защита прав несовершеннолетних	ЛР4, ЛР9, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения личностных результатов проводится на основании календарного плана воспитательной работы по проведенным мероприятиям.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

³ Разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

⁴ Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом. В данной таблице целесообразно указывать из учебного плана те дисциплины и модули, на основе которых можно учитывать личностные результаты.

- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Для организации воспитательной работы предусмотрено наличие оборудованных помещений:

- для работы органов студенческого самоуправления; проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которых должно обеспечивать качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия (актовый зал, репетиционные помещения и др.);
- для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет психолога, кабинет социального педагога);
- объекты социокультурной среды (музей, библиотека, культурно-досуговые центры и другие);
- спортивные сооружения (залы и площадки, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём).

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

решением ФУМО в системе СПО по

УГПС 40.00.00 Юриспруденция

по специальности 40.02.01 Право и
организация социального обеспечения

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(УГПС 40.00.00 Юриспруденция)

по образовательной программе среднего профессионального образования

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

на период с 1 сентября по 31 августа т.г.

Мамадыш, 2023 г

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Профессионалы»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля ⁵
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний и первому звонку для первокурсников. Всероссийский открытый урок в День знаний	Обучающиеся всех курсов		Заместитель директора по воспитательной работе, культорганизаторы, классные руководители ⁶	ЛР 15	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный

⁵ Столбец «Наименование модулей» заполняется на усмотрение образовательной организацией. Каждая организация вправе разработать свой блок модулей и включить в программу воспитания.

⁶ Здесь и далее наименование должностей приведены для примера.

	«Современная российская наука»					выбор» «Взаимодействие с родителями» ⁷
В течение месяца	Классные часы, посвященные истории образовательного учреждения	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Классные руководители,	ЛР 20	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Месячник первокурсника: изучение традиций и правил внутреннего распорядка; выявление лидеров и формирования студенческого актива учебных групп	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 20	«Профессиональный выбор»
1-2 неделя	Комплексная диагностика обучающихся I курса: тестирование, анкетирование (составление социального портрета первокурсников)	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 20	«Профессиональный выбор»
3	День окончания Второй мировой войны. Железнодорожники в годы ВОВ. Образовательное учреждение в годы ВОВ	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»
2-4	День солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, общежитие	Классные руководители, заведующий общежитием	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классные часы по вопросам: поведение на территории образовательного учреждения, права и обязанности студентов, о запрете курения в общественных	Обучающиеся всех курсов, студенты, проживающие в общежитии	Учебные кабинеты, общежитие	Классные руководители, заведующий общежитием, заместитель директора по воспитательной работе	ЛР 2 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО» «Учебное занятие» «Кураторство и поддерж

⁷ Далее указываются формы и содержание работы с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации, предложениями заместителя директора, курирующего учебный процесс, заместителя директора по учебно-производственной работе, иными педагогическими работниками, представителями студенчества, предприятий-работодателей, родительской общественности и др.

	местах, антитеррористической, дорожной безопасности, пожарной, электробезопасности, об одежде делового стиля					
7	День воинской славы. Бородинское сражение (1812)	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка»
9-11	День трезвости	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, общежитие	Классные руководители, заведующий общежитием, заместитель директора по воспитательной работе	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Классный час: «Здоровый образ жизни – основа профессионального роста»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, классные руководители	ЛР 9	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Классные часы «О безопасности на объектах транспортной инфраструктуры, на ж/д объектах. Управление мопедом, велосипедом, скутером в соответствии с ПДД РФ»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 3 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классные часы в учебных группах на тему: «Умеешь ли ты общаться (культура общения). Нормы права и морали в обществе».	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7	«Кураторство и поддержка»
В течение	Ведение в профессию	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели, классные руководители	ЛР 14-17	«Профессиональный выбор»

месяца					ЛР 9 ЛР - 19	
В течение месяца	Всеобуч для родителей: ознакомление с нормативно-правовыми локальными документами, регламентирующими учебный процесс, традициями образовательного учреждения, «Воспитание и обучение. Общая задача», «Безопасность студентов в образовательном пространстве»	Родители обучающихся 1-х курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, педагог-психолог, классные руководители	ЛР 19 ЛР 9	«Кураторство и поддержка» «Взаимодействие с родителями»
21	День воинской славы (Куликовская битва, 1380 год).	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
ОКТАБРЬ						
1	День пожилых людей – проведение акции «От сердца к сердцу!»	Волонтеры	Микрорайон	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 6 ЛР 4	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»

2	День профессионально-технического образования	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заведующие отделениями, преподаватели	ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»
5	День Учителя	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, представители студенческого самоуправления	ЛР 6 ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классные часы на тему: «Взаимоотношения между юношей и девушкой. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 3	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Классные часы на тему: «Наркотики, психоактивные вещества и последствия их употребления», «Цени свою жизнь».	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 3	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Легкоатлетический кросс	Обучающиеся всех курсов, члены спортивных секций	Стадион	Руководитель физ. воспитания, руководители спортивных секций	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Проведение Всероссийского урока «Экология и энергосбережение»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 10	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классные часы на тему: «Как увлекательно провести время без гаджетов и интернета»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 11	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Единый урок безопасности в сети Интернет	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели, классные руководители	ЛР 10	«Цифровая среда»

30	День памяти жертв политических репрессий – Уроки памяти	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели, классные руководители	ЛР 2	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Студенческий фестиваль первокурсников «Осень 2021»	Обучающиеся 1-х курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, представители студенческого самоуправления		«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
НОЯБРЬ						
2-5	Классный час, посвященный празднованию Дня народного единства «В дружбе народов – единство России»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
4	День народного единства	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, учреждения культуры по месту расположения	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Подготовка к конкурсу технического творчества «Дорога в будущее»	Обучающиеся всех курсов, члены творческих	Учебные кабинеты	Преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»

		объединений				
В течение месяца	Проведение анкетирования студентов 1-х курсов в рамках адаптационного периода	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, педагог-психолог	ЛР 9 ЛР16 ЛР19	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Классный час на тему: «Стресс в жизни человека. Способы борьбы со стрессом», «Жизнь как высочайшая ценность»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Декада правовой грамотности «Права человека»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 3	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Экологический диктант	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели экологии	ЛР10	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Спортивное мероприятие, посвященное Всероссийскому дню призывника «Служу Отечеству!»	Юноши всех курсов	Спортивный зал	Преподаватели, руководитель физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Подготовка участников к конкурсу WorldSkills	Обучающиеся 3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, преподаватели	ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Классный час на тему: «Реализуй свое право на здоровье» (в рамках дня борьбы со СПИДом)	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Комплекс мероприятий в рамках Всемирного дня отказа от курения: тематические лекции «Курение – коварная ловушка», видео-демонстрация социальных роликов в режиме нон-стоп, акция «Чистым воздухом дышать»,	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели, педагог-психолог, руководитель физвоспитания	ЛР 9 ЛР 10	«Организация предметно-эстетической среды»

	спортивные соревнования					
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15 -16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
ДЕКАБРЬ						
1	Всемирный день борьбы со СПИДом – комплекс мероприятий	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	«Открытый разговор...» встреча студенческого актива с директором и администрацией образовательного учреждения	Студенческий актив учебных групп, отделений, общежития, члены студсовета	Актовый зал	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, заведующий общежитием	ЛР 9 ЛР 16 ЛР 19	«Профессиональный выбор» «Студенческое самоуправление»
В течение месяца	Тематическая программа «Внимание! СПИД!»	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Педагог-психолог	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
3	Памятная дата России День неизвестного солдата	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, библиотека	Преподаватели, заведующий библиотекой	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Основы антикоррупционного поведения молодежи – часть правовой культуры»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»

9	Международный день борьбы с коррупцией	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Основы антикоррупционного поведения молодежи – часть правовой культуры»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Олимпиада «Конституция РФ – основной закон страны»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 1	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Олимпиада по русскому языку для 1-х курсов	Обучающиеся 1-2-х курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 5	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
ЯНВАРЬ						
11	Классный час: «Как настроиться на обучение после каникул».	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 16 ЛР 19	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Профессиональная этика и культура общения»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое

					ЛР 19	самоуправление» «Профессиональный выбор»
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
27	День снятия блокады Ленинграда	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Тематическая беседа «Кто я? Какой я?» с проведением тестирования со студентами, проживающими в общежитии	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Педагог-психолог, заведующий общежитием	ЛР 16 ЛР 19	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Подготовка участников к конкурсу Профессионалы	Обучающиеся старших курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, преподаватели	ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Подготовка к конкурсу технического творчества «Дорога в будущее»	Обучающиеся всех курсов	Учебные мастерские, учебные кабинеты	Преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 2 ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Профориентационная компания в школах	Школьники	Образовательные организации	Преподаватели и обучающиеся	ЛР 2 ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-

						эстетической среды»
ФЕВРАЛЬ						
В течение месяца	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели, руководитель физвоспитания	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Социальные нормы и асоциальное поведение»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 19	«Кураторство поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час «День русской науки»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Конкурс технического творчества «Дорога в будущее»	Обучающиеся всех курсов, члены кружков технической направленности	Учебные мастерские, учебные кабинеты,	Преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 2 ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Классный час: «Истории той войны»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Военно-спортивные соревнования «А, ну-ка, парни!»	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал, стрелковый тир	Преподаватели, руководитель физвоспитания, преподаватель по ОБЖ	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Что значит быть патриотом сегодня?»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
23	День защитников Отечества – комплекс мероприятий	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты.	Преподаватели, руководитель физвоспитания, преподаватель	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»

			актовый зал, спортзал	по ОБЖ	ЛР 5	
В течение месяца	Подготовка участников к конкурсу Профессионалы	Обучающиеся 3-4 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, преподаватели	ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
МАРТ						
В течение месяца	Классный час: «Самопрезентация – путь к успеху на рынке труда»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Конкурс «Молодые профессионалы»	Обучающиеся старших курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Профессиональный выбор»
8	Международный женский день – Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню 8 марта	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	ЛР 2 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	«Открытый разговор...» встреча студенческого актива с директором и администрацией образовательного учреждения	Студенческий актив учебных групп, отделений, общежития, члены Студсовета	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, заведующие отделениями, заведующий общежитием	ЛР 9 ЛР 16 ЛР 19	«Профессиональный выбор» «Студенческое самоуправление»

В течение месяца	Межотделенческий фестиваль «Студенческая весна»	Обучающиеся всех курсов, члены творческих объединений	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители	ЛР 2 ЛР 5	«Профессиональный выбор» «Студенческое самоуправление»
В течение месяца	Классный час: «Радикал-экстремизм... Видишь ли ты грань?» (сообщения, дискуссия по профилактике радикального поведения молодежи)	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители		
18	День воссоединения Крыма с Россией комплекс мероприятий	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Будь внимателен!» (беседа по профилактике травматизма в процессе учебы и в быту). Профилактика травматизма на объектах ж/д транспорта	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 9	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Классный час: «Здоровый образ жизни и его составляющие»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
АПРЕЛЬ						
В течение	Спартакиада среди сборных команд отделений по видам	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	«Организация предметно-

месяца	спорта					эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Вирусы и профилактика их заболевания»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Всемирный День здоровья Спортивное мероприятие «Здоровью надо помогать»	Обучающиеся младших курсов	Спортивный стадион	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Мое будущее – в моей профессии»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 9	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Классный час: «Как не стать жертвой мошенников. О мошенничестве с использованием средств мобильной связи и Интернета»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 10	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Жизненные ценности современной молодежи». «Коррупция как особый вид правонарушений»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 3	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Тотальный диктант	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 13 ЛР 5	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Диктант Победы	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 13 ЛР 5	«Организация предметно-эстетической среды»

В течение месяца	Уборка и благоустройство территории, помещений и аудиторий «Сделаем будущее чистым!»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория образовательного учреждения, учебные кабинеты, общежитие	Преподаватели, мастера производственного обучения, классные руководители	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
МАЙ						
В течение месяца	Акция «Забота» оказание помощи и поздравление ветеранов	Волонтеры, обучающиеся всех курсов	Микрорайон	Заведующие отделениями, классные руководители	ЛР 1 ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
В первой половине месяца	Олимпиада по истории, посвященная Победе в Великой Отечественной войне	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В первой половине месяца	Спортивная эстафета, посвященная Дню Победы	Обучающиеся 1-2 курсов	Стадион	Руководитель физвоспитания	ЛР 1 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
9	День Победы Патриотические акции: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Мы вместе», «Письмо солдату».	Обучающиеся 1-2 курсов	Микрорайон	Заведующие отделениями, классные руководители	ЛР 1 ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Как преодолевать тревогу?», «Способы решения	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической

	конфликтов дома и в образовательном учреждении»					среды»
В течение месяца	Фотомарафон «Моя любимая семья» в социальных сетях	Обучающиеся 1-2 курсов	Группа «В Контакте»	Классные руководители,	ЛР 9 ЛР 4 ЛР 3	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Взаимодействие в семье. Проявление любви, способы общения и разрешения конфликтов»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9 ЛР 4 ЛР 3	«Организация предметно-эстетической среды»
24	День славянской письменности и культуры– комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Экзамены без стресса»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «О правилах поведения в общественных местах. Вредные привычки и их профилактика. Как отказаться от сигареты?»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-

						эстетической среды»
ИЮНЬ						
1	Спортивный забег, приуроченный к Международному дню защиты детей	Обучающиеся всех курсов	Стадион	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
5	День эколога – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты, территория образовательного учреждения, микрорайона	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В первой половине месяца	Пушкинские чтения в дистанционном формате	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети	Преподаватели	ЛР 5	«Организация предметно-эстетической среды»
В первой половине месяца	Классный час: «Безопасное лето»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 10	«Кураторство и поддержка» «Организация предметно-эстетической среды»
В первой половине месяца	Олимпиада по истории, посвященная Дню России	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 1	«Ключевые дела ПОО»
12	День России: участие в патриотических акциях	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 18	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Итоги учебного года»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 15	«Кураторство и поддержка»

22	День памяти и скорби: участие в митинге, в патриотических акциях	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети, микрорайон	Классные руководители, преподаватель ОБЖ	ЛР 2 ЛР 18	«Ключевые дела ПОО»
27	День молодежи – комплекс мероприятий	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, территория образовательного учреждения, микрорайона	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 15-16	«Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление» «Организация предметно-эстетической среды»
ИЮЛЬ						
1-3	Торжественные мероприятия, посвященные вручению дипломов выпускникам	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, заведующий учебной частью, заведующие отделениями, классные руководители	ЛР 15	«Кураторство и поддержка»
8	День семьи, любви и верности: Литературно-поэтический марафон «Любовью дорожить умеете»	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальная группа «В контакте»	Преподаватели, классные руководители	ЛР 12	«Организация предметно-эстетической среды»
Конец месяца	Комплекс мероприятий в честь грядущего Дня железнодорожника (первое воскресенье августа)	Обучающиеся всех курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, представители студенческого самоуправления	ЛР 9 ЛР 16 ЛР 19	«Профессиональный выбор»
АВГУСТ						
4 неделя	Организационные собрания с	Студенты	Актовый зал,	Заместитель директора по ВР,	ЛР	«Кураторство и

	первокурсниками и их родителями (законными представителями)	нового набора, родители (законные представители)	учебные кабинеты	заведующие отделениями, классные руководители, заведующий общежитием, фельдшер	15	поддержка»
--	---	--	------------------	--	----	------------

